



**BANK PEREKONOMIAN RAKYAT
TANJUNG TANI
KEDIRI**



**LAPORAN TAHUNAN
PT BPR TANJUNG TANI
TAHUN 2025**



A. INFORMASI UMUM

1. Kepengurusan

1. Data Direksi dan Dewan Komisaris

Susunan Pengurus PT BPR Tanjung Tani sesuai Akta Perubahan Anggaran Dasar terakhir Nomor 113 tanggal 22 Juli 2024 adalah sebagai berikut:

No	Nama	Jabatan	No. SK Persetujuan	Masa Jabatan
1.	WINARKO	Direktur Utama	87	26/05/2022 s.d 26/05 /2027
2.	BAGUS HARRY ADI	Komisaris Utama	KEP-53/KO.0402 /2020	01/12/2020 s.d 01/12 /2030
3.	YUSUF BROJO NEGORO	Direktur	87	26/05/2022 s.d 26/05 /2027
4.	IVAN ERIC BUDHIANTO	Komisaris	KEP-15/KO.0402 /2017	30/12/2017 s.d 30/12 /2027

2. Data Pejabat Eksekutif

No	Nama	Jabatan	No. SK Pengangkatan	Tanggal Mulai Menjabat
1.	ARY NUGRAHANI	Pejabat Eksekutif Lainnya	30/15/SK-DIR/XI /2022	29/11/2022
2.	FERNANDUS HERMAWAN	Pejabat Eksekutif Lainnya	20/21/SK.DIR/IV /2012	14/05/2012
3.	DIMAS NUR YASIN	Pejabat Eksekutif Kepatuhan, Pejabat Eksekutif Manajemen Risiko, Pejabat Eksekutif APU dan PPT	33/08/SK-DIR/III /2025	05/03/2025
4.	CANDRA BAGUS SETYAWAN	Pejabat Eksekutif Lainnya	27/14/SK.DIR/VIII /2019	31/08/2019
5.	FAJAR BUDI LAKSONO	Pejabat Eksekutif Audit Intern	33/03/SK-DIR/I /2025	16/01/2025

2. Kepemilikan

Susunan Pemegang Saham PT BPR Tanjung Tani s.d 31 Desember 2025 sesuai Akta Perubahan Anggaran Dasar terakhir Nomor 113 tanggal 22 Juli 2024 adalah sebagai berikut:

No	Nama Pemegang Saham	Komposisi Saham	
		Nominal (Rp)	(%)
1.	WIEMPY TANDIONO	1.050.000.000	35,00
2.	HERRY WIJAYA	450.000.000	15,00
3.	CHANDRA WIJAYA	600.000.000	20,00
4.	MELIANTHA TANDIONO	900.000.000	30,00

3. Perkembangan Usaha

1. Riwayat Pendirian

PT BPR Tanjung Tani merupakan Bank Perekonomian Rakyat yang didirikan berdasarkan Akta Nomor 31 tanggal 21 Juli 1992 dan terakhir mengalami perubahan berdasarkan Akta Nomor 113 tanggal 22 Juli 2024 tentang Perubahan Anggaran Dasar PT BPR Tanjung Tani yang telah mendapat pengesahan dari Menteri Hukum dan HAM RI Nomor 72/1992/KAB tanggal 12 November 1992.

Tempat Kedudukan

Bank berlokasi di JL Soekarno Hatta No 89 , Kediri

2. Ikhtisar Data Keuangan Penting

Pos	2024	2025	YoY (+/-) (%)
Pendapatan Operasional	12.740.091.964	13.687.757.136	7,44
Beban Operasional	10.842.180.645	11.085.522.046	2,24
Laba (Rugi) Operasional	1.897.911.319	2.602.235.090	37,11
Pendapatan Non Operasional	0	0	0,00
Beban Non Operasional	15.142.250	13.570.000	(10,38)
Laba (Rugi) Non Operasional	(15.142.250)	(13.570.000)	(10,38)
Laba (Rugi) Tahun Berjalan Sebelum Pajak	1.882.769.069	2.588.665.090	37,49
Taksiran Pajak Penghasilan	368.007.547	477.196.500	29,67
Jumlah Laba (Rugi) Tahun Berjalan	1.514.761.522	2.111.468.590	39,39

3. Kualitas Aset Produktif dan Rasio Keuangan

Jenis Rasio	2024	2025	YoY (+/-) (%)
Kewajiban Penyediaan Modal Minimum (KPMM)	25,35	42,38	67,18
Rasio Cadangan terhadap PPKA	100,00	130,87	30,87
Non Performing Loan (NPL) Neto	8,81	11,60	31,67
Non Performing Loan (NPL) Gross	19,97	21,22	6,26
Return on Assets (ROA)	3,49	4,30	23,21
Biaya Operasional terhadap Pendapatan Operasional (BOPO)	84,57	80,99	(4,23)
Net Interest Margin (NIM)	12,80	12,26	(4,22)
Loan to Deposit Ratio (LDR)	79,92	125,20	56,66
Cash Ratio	13,27	15,01	13,11

4. **Penjelasan NPL**

Penyebab Utama

Faktor Ekonomi

- Pelemahan kondisi perekonomian yang berdampak pada penurunan permintaan barang dan jasa, sehingga mengurangi pendapatan pelaku usaha.
- Menurunnya daya beli masyarakat yang berimplikasi pada perlambatan perputaran usaha debitur.
- Perlambatan pertumbuhan ekonomi nasional yang berdampak signifikan terhadap kinerja sektor usaha, khususnya Usaha Mikro, Kecil, dan Menengah (UMKM).

Faktor Debitur

- Penurunan kemampuan bayar debitur sebagai akibat langsung dari menurunnya kinerja usaha.
- Kelemahan dalam manajemen usaha, termasuk pengelolaan keuangan dan permasalahan tenaga kerja.
- Sistem operasional usaha yang tidak efisien sehingga meningkatkan biaya dan menurunkan profitabilitas.
- Kegagalan dalam perencanaan serta pengembangan bisnis yang tidak adaptif terhadap perubahan kondisi pasar.
- Tingkat persaingan usaha sejenis yang semakin ketat, sehingga menekan margin dan keberlangsungan usaha debitur.

Faktor Internal Bank

- Kelemahan dalam proses analisis kredit, antara lain terkait penilaian kemampuan bayar, keakuratan dan kelengkapan informasi keuangan debitur, dokumentasi kredit, serta kesesuaian penggunaan dana dan sumber pembayaran kewajiban.
- Kelemahan dalam proses pembinaan dan monitoring kredit, sehingga potensi penurunan kualitas kredit tidak terdeteksi dan tertangani secara dini.

Langkah Penyelesaian

- Penguatan fungsi monitoring dan penagihan akan dilakukan secara lebih terstruktur melalui optimalisasi peran Account Officer (AO), Tim Penurunan NPL, dan Tim Remedial, khususnya terhadap debitur yang menunjukkan indikasi penurunan kualitas
- Penerapan kebijakan pengelolaan aset produktif secara prudent dalam rangka menjaga kualitas kredit, khususnya di tengah ekspansi penyaluran kredit, antara lain melalui penetapan kriteria seleksi sektor ekonomi yang lebih ketat serta fokus pada sektor yang memiliki prospek dan risiko yang terukur.
- Penguatan proses analisis dan persetujuan kredit guna memastikan penilaian kelayakan debitur dilakukan secara komprehensif, termasuk kemampuan bayar, sumber pembayaran, serta mitigasi risiko yang memadai.
- Optimalisasi pengelolaan kredit bermasalah melalui penerapan strategi remedial yang efektif, termasuk upaya restrukturisasi kredit (rescheduling, reconditioning, dan restructuring) sesuai dengan kondisi dan kemampuan debitur.

5. **Perkembangan Usaha yang Berpengaruh secara Signifikan dan Perubahan Penting Lain**

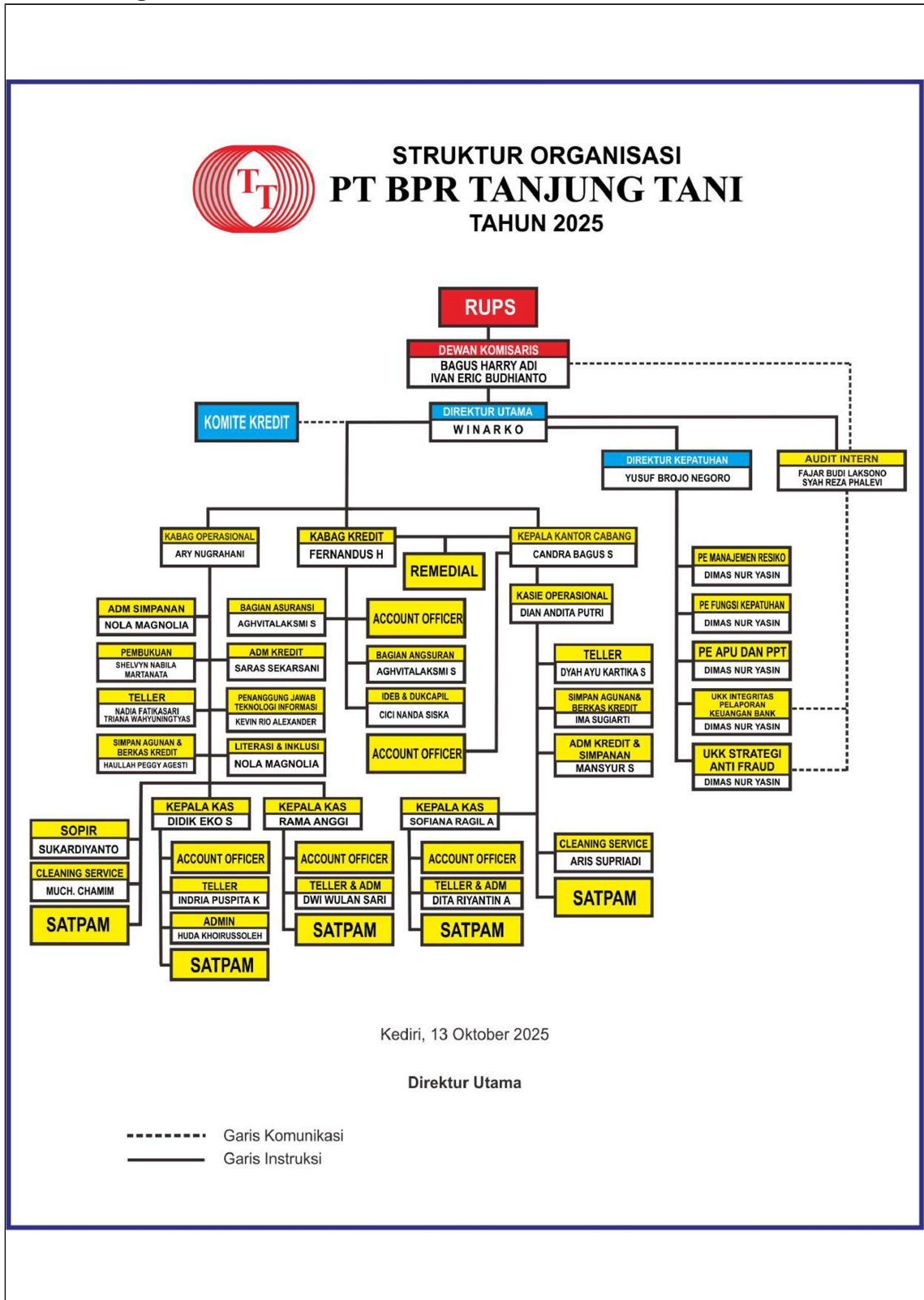
Dalam upaya mewujudkan visi dan misi perusahaan pada tahun 2025, PT BPR Tanjung Tani tidak hanya berfokus pada pertumbuhan kinerja keuangan, namun juga terus memperkuat aspek kualitatif sebagai fondasi keberlanjutan usaha. Dari sisi kinerja manajemen, perusahaan secara konsisten melakukan evaluasi berkala atas pencapaian kinerja serta menindaklanjuti hasil pengawasan Otoritas Jasa Keuangan (OJK) sebagai bagian dari komitmen terhadap perbaikan berkelanjutan dan penguatan tata kelola perusahaan yang baik (Good Corporate Governance). Di bidang sumber daya manusia, perusahaan terus meningkatkan kompetensi dan profesionalisme

karyawan melalui berbagai program pelatihan dan pengembangan yang disesuaikan dengan kebutuhan bisnis dan regulasi terkini, sehingga mampu mendukung peningkatan kualitas layanan kepada nasabah dan pemangku kepentingan. Dalam rangka mendukung efektivitas dan efisiensi operasional, PT BPR Tanjung Tani terus mengoptimalkan pemanfaatan sistem core banking yang telah diimplementasikan, serta melakukan penyesuaian dan pengembangan fitur sesuai dengan kebutuhan operasional dan kepatuhan terhadap ketentuan yang berlaku. Penguatan infrastruktur teknologi informasi ini menjadi salah satu pilar penting dalam meningkatkan akurasi, kecepatan, dan keamanan layanan perbankan. Selain itu, perusahaan juga menjalin kerja sama strategis dengan berbagai pihak, termasuk BPR lain dalam penempatan dana, Kantor Akuntan Publik MOH WILDAN & ADI DARMAWAN untuk audit laporan keuangan 2025, serta notaris lokal seperti Riska Bingadiputra, SH dan Sukma Marisabela, SH untuk menjamin kepastian hukum dalam perjanjian kredit. Dari sisi permodalan, dukungan pemegang saham tetap terjaga dengan komitmen untuk memperkuat struktur permodalan perusahaan, guna menjaga tingkat kesehatan bank serta mendukung ekspansi usaha yang sehat dan berkelanjutan.

4. Strategi dan Kebijakan Manajemen

Dalam rangka mempercepat pertumbuhan dan meningkatkan kinerja pada tahun 2025, PT BPR Tanjung Tani menetapkan strategi pertumbuhan yang berfokus pada penguatan kualitas aset, peningkatan profitabilitas, serta pengelolaan risiko yang sehat dan berkelanjutan. Strategi jangka pendek diarahkan pada peningkatan penyaluran kredit yang lebih selektif dengan fokus pada sektor produktif, khususnya segmen UMKM dan kredit retail yang memiliki potensi pertumbuhan serta risiko yang terukur. Di sisi pendanaan, perusahaan melakukan optimalisasi penghimpunan Dana Pihak Ketiga melalui pengembangan produk simpanan yang kompetitif serta peningkatan loyalitas nasabah existing. Selain itu BPR juga berfokus dalam Pengelolaan NPL melalui langkah-langkah penanganan intensif, termasuk penguatan manajemen risiko dan optimalisasi penggunaan Sistem Layanan Informasi Keuangan (SLIK) dalam analisa kredit, serta pelaksanaan mapping kolektibilitas debitur guna meningkatkan efektivitas dan efisiensi proses penagihan. Strategi jangka menengah difokuskan pada penguatan fondasi bisnis melalui penerapan Good Corporate Governance (GCG), peningkatan kualitas layanan, pengembangan jaringan layanan, optimalisasi teknologi informasi, serta penguatan sumber daya manusia. Dalam jangka panjang, PT BPR Tanjung Tani berkomitmen membangun hubungan yang berkelanjutan dengan nasabah berdasarkan kepercayaan dan pelayanan yang berkualitas, serta berperan aktif dalam mendukung pertumbuhan ekonomi daerah dan memberikan hasil usaha yang optimal bagi pemegang saham. Selain itu, perusahaan juga berupaya untuk meningkatkan citra (brand) dan standar kualitas layanan secara berkelanjutan, sehingga PT BPR Tanjung Tani dapat menjadi mitra keuangan yang terpercaya dan menjadi pilihan utama bagi masyarakat sekitar.

5. Laporan Manajemen
1. Struktur Organisasi



2. Bidang Usaha

Berdasarkan Akta Nomor 31 tanggal 21 Juli 1992 tentang Perubahan Anggaran Dasar PT BPR Tanjung Tani Bidang Usaha BPR adalah sebagai berikut:

No	Kategori Kegiatan Usaha	Jenis Produk	Nama Produk	Uraian
1.	01 (Penghimpunan Dana)	Produk dasar	Deposito Berjangka	<p>Deposito Berjangka merupakan salah satu produk unggulan PT BPR Tanjung Tani yang berfokus pada penghimpunan dana masyarakat secara aman dan menguntungkan. Produk ini dirancang untuk memberikan solusi investasi yang sederhana, pasti, dan sesuai dengan kebutuhan nasabah dalam merencanakan keuangan jangka pendek maupun menengah. Deposito Berjangka PT BPR Tanjung Tani menyediakan pilihan jangka waktu penempatan selama 1 bulan, 3 bulan, dan 6 bulan, sehingga memberikan fleksibilitas bagi nasabah dalam menentukan tenor sesuai kebutuhan dan tujuan keuangan. Produk ini menawarkan suku bunga yang kompetitif dan lebih menarik dibandingkan tabungan biasa, sehingga dapat memberikan hasil yang optimal dengan tingkat risiko yang rendah. Keunggulan Deposito Berjangka terletak pada kepastian bunga, keamanan dana, serta kemudahan dalam proses pembukaan rekening. Nasabah dapat memanfaatkan produk ini untuk berbagai tujuan keuangan seperti persiapan biaya pendidikan, modal usaha, dana cadangan, investasi jangka menengah, maupun perencanaan dana pensiun. Dengan sistem pengelolaan dana yang prudent dan pelayanan yang profesional, perusahaan memastikan bahwa dana nasabah dikelola secara optimal dan sesuai dengan prinsip kehati-hatian perbankan. Melalui produk Deposito Berjangka ini, PT BPR Tanjung Tani berkomitmen menjadi mitra keuangan yang terpercaya dalam membantu masyarakat menjaga, mengembangkan, dan merencanakan keuangan secara lebih aman dan optimal.</p>
2.	01 (Penghimpunan Dana)	Produk dasar	Tabungan Simasda	<p>Tabungan SIMASDA merupakan salah satu</p>

				<p>produk simpanan unggulan PT BPR Tanjung Tani yang dirancang untuk memenuhi kebutuhan pengelolaan keuangan masyarakat, khususnya di wilayah pedesaan, secara aman, mudah, dan terjangkau. Produk ini hadir sebagai bentuk komitmen perusahaan dalam mendukung budaya menabung, meningkatkan literasi keuangan, serta memperluas akses layanan perbankan kepada seluruh lapisan masyarakat. Dengan persyaratan pembukaan rekening yang sederhana, proses layanan yang cepat, serta suku bunga yang kompetitif, Tabungan SIMASDA memberikan kemudahan bagi nasabah dalam melakukan transaksi keuangan sehari-hari. Produk ini menawarkan fleksibilitas dalam setoran dan penarikan dana, sehingga sangat sesuai bagi masyarakat yang membutuhkan sarana simpanan yang praktis namun tetap aman dan menguntungkan. Selain sebagai sarana menabung, Tabungan SIMASDA juga berperan dalam mendorong kemandirian finansial masyarakat dengan membantu nasabah mengelola keuangan secara lebih terencana. Produk ini sangat cocok digunakan untuk kebutuhan rumah tangga, tabungan usaha, dana pendidikan, maupun persiapan kebutuhan masa depan lainnya. Dengan jaminan keamanan simpanan dan pengelolaan dana yang profesional, nasabah dapat menabung dengan rasa aman dan nyaman. Melalui Tabungan SIMASDA, PT BPR Tanjung Tani tidak hanya menyediakan produk perbankan, tetapi juga berupaya menjadi mitra keuangan yang dekat dengan masyarakat. Produk ini menjadi salah satu wujud nyata dukungan perusahaan dalam mendorong pertumbuhan ekonomi lokal serta menciptakan layanan</p>
--	--	--	--	--

				keuangan yang inklusif, terpercaya, dan berkelanjutan.
3.	02 (Penyaluran Dana)	Produk dasar	Kredit Modal Kerja	<p>Kredit Modal Kerja merupakan salah satu produk pembiayaan unggulan PT BPR Tanjung Tani yang dirancang untuk membantu nasabah, khususnya pelaku usaha mikro, kecil, dan menengah (UMKM), dalam memenuhi kebutuhan modal usaha sehari-hari. Produk ini bertujuan untuk mendukung kelancaran operasional usaha, menjaga arus kas, serta meningkatkan kapasitas dan produktivitas bisnis nasabah secara berkelanjutan. Melalui Kredit Modal Kerja, nasabah dapat memperoleh tambahan dana untuk berbagai kebutuhan usaha, seperti pembelian bahan baku, pembayaran gaji karyawan, penambahan stok barang, biaya operasional, hingga pengembangan usaha jangka pendek. Dengan proses pengajuan yang mudah, persyaratan yang jelas, serta pelayanan yang cepat dan profesional, produk ini menjadi solusi keuangan yang tepat bagi pelaku usaha yang membutuhkan dukungan permodalan secara fleksibel dan efisien. PT BPR Tanjung Tani memberikan skema pembiayaan yang disesuaikan dengan kemampuan usaha dan kapasitas pembayaran debitor, sehingga tetap memperhatikan prinsip kehati-hatian perbankan. Selain itu, suku bunga yang kompetitif dan jangka waktu kredit yang fleksibel memberikan kemudahan bagi nasabah dalam mengelola kewajiban pembayaran tanpa mengganggu kelangsungan usahanya. Melalui Kredit Modal Kerja, PT BPR Tanjung Tani berkomitmen untuk menjadi mitra usaha yang terpercaya dalam mendukung pertumbuhan ekonomi masyarakat, khususnya sektor UMKM.</p>

4.	02 (Penyaluran Dana)	Produk dasar	Kredit Musiman	<p>Kredit Musiman merupakan salah satu produk pembiayaan PT BPR Tanjung Tani yang dirancang untuk memenuhi kebutuhan modal usaha yang bersifat musiman, khususnya bagi pelaku usaha, petani, pedagang, dan sektor usaha lainnya yang memiliki siklus pendapatan tertentu. Produk ini bertujuan untuk membantu nasabah menjaga kelancaran usaha pada periode tertentu serta mengoptimalkan potensi pendapatan saat musim usaha berlangsung. Melalui Kredit Musiman, nasabah dapat memperoleh tambahan dana untuk kebutuhan seperti pembelian bahan baku, persiapan musim tanam atau panen, penambahan stok barang saat musim penjualan meningkat, serta kebutuhan operasional lainnya yang bersifat sementara. Dengan proses pengajuan yang mudah, persyaratan yang jelas, suku bunga yang kompetitif, serta jangka waktu kredit yang disesuaikan dengan siklus usaha, produk ini menjadi solusi pembiayaan yang tepat dan fleksibel bagi nasabah. PT BPR Tanjung Tani berkomitmen memberikan layanan pembiayaan yang profesional dengan tetap menerapkan prinsip kehati-hatian perbankan. Melalui Kredit Musiman, perusahaan turut mendukung keberlangsungan usaha nasabah serta mendorong pertumbuhan ekonomi masyarakat, khususnya pada sektor usaha produktif yang memiliki pola pendapatan musiman.</p>
----	----------------------	--------------	----------------	---

3. Teknologi Informasi

Selama tahun 2025, PT BPR Tanjung Tani secara konsisten melaksanakan berbagai inisiatif strategis dalam rangka mendukung penguatan operasional dan transformasi digital, sejalan dengan Rencana Bisnis Bank (RBB) serta strategi perusahaan yang telah ditetapkan. Upaya ini dilakukan untuk menjawab perkembangan kebutuhan bisnis, meningkatkan efisiensi kerja, serta memperkuat daya saing perusahaan di tengah dinamika industri perbankan yang semakin kompetitif. Transformasi yang dilakukan mencakup optimalisasi sistem teknologi informasi, peningkatan pemanfaatan core banking system, penguatan keamanan data dan sistem operasional, serta digitalisasi proses kerja internal untuk mempercepat pelayanan dan meningkatkan akurasi transaksi. Selain itu, perusahaan juga terus melakukan penyempurnaan layanan kepada nasabah melalui

proses pelayanan yang lebih cepat, mudah, dan responsif sesuai dengan kebutuhan masyarakat. PT BPR Tanjung Tani juga berkomitmen membangun organisasi yang adaptif dan berkelanjutan melalui peningkatan kompetensi sumber daya manusia, khususnya dalam pemanfaatan teknologi dan penguatan budaya kerja yang profesional. Langkah ini bertujuan untuk menciptakan operasional yang lebih efektif, mendukung pertumbuhan bisnis yang sehat, serta memperkuat kepercayaan nasabah. Melalui penguatan transformasi operasional dan digitalisasi yang berkelanjutan, PT BPR Tanjung Tani optimis dapat meningkatkan kualitas layanan, memperluas akses keuangan masyarakat, serta memperkuat posisinya sebagai mitra keuangan yang terpercaya dan menjadi pilihan utama masyarakat.

4. Perkembangan dan Target Pasar

Perkembangan kinerja PT BPR Tanjung Tani pada tahun 2025 menunjukkan dinamika yang cukup beragam pada beberapa indikator utama, baik dari sisi aset, penyaluran kredit, maupun penghimpunan Dana Pihak Ketiga (DPK). Kondisi ini mencerminkan upaya perusahaan dalam menjaga pertumbuhan usaha yang sehat dengan tetap memperhatikan prinsip kehati-hatian dan kondisi pasar yang berkembang. Total aset BPR pada tahun 2025 tercatat sebesar Rp 57.823.393.665,- atau mengalami penurunan sebesar 6,44% dibandingkan tahun 2024 yang tercatat sebesar Rp 61.805.561.635,-. Penurunan tersebut dipengaruhi oleh strategi pengelolaan aset produktif yang lebih selektif serta fokus Perseroan pada peningkatan kualitas aset dan pengendalian risiko kredit. Di sisi penyaluran kredit, Kredit yang Diberikan (KYD) pada tahun 2025 tercatat sebesar Rp 55.357.528.671,- atau meningkat sebesar 15,97% dibandingkan tahun 2024 sebesar Rp 47.735.101.517,-. Peningkatan ini menunjukkan komitmen Perseroan dalam mendukung pembiayaan sektor produktif, khususnya segmen UMKM, pedagang, petani, dan pelaku usaha mikro yang menjadi target pasar utama BPR. Sementara itu, penghimpunan dana masyarakat mengalami penyesuaian, dimana jumlah tabungan tercatat sebesar Rp 8.907.396.763,- atau menurun sebesar 21,09%, sedangkan jumlah deposito tercatat sebesar Rp 35.306.500.000,- atau menurun sebesar 9,78% dibandingkan tahun 2024. Kondisi ini menjadi perhatian Perseroan untuk terus memperkuat strategi penghimpunan dana melalui peningkatan kualitas layanan, pengembangan produk simpanan yang kompetitif, serta penguatan hubungan dengan nasabah existing maupun nasabah baru. Ke depan, PT BPR Tanjung Tani akan terus memperkuat posisi pasar dengan fokus pada pembiayaan sektor produktif, peningkatan kualitas layanan, serta pengelolaan usaha yang sehat dan berkelanjutan guna mendukung pertumbuhan bisnis dan menjaga kepercayaan masyarakat.

5. Jumlah, Jenis dan Lokasi Kantor

No	Nama Kantor	Alamat Kantor	No. Telepon	Nama Pimpinan
1.	PT. BPR TANJUNG TANI	JL. SOEKARNO HATTA 89 TEPUS KEDIRI, 1217	0354 696026	WINARKO, SE
2.	PT. BPR TANJUNG TANI	JL. RAYA 48 PURWOASRI, 1217	0354529139	CANDRA BAGUS SETYAWAN

6. Kerja Sama BPR dengan Bank atau Lembaga Lain

No	Nama Lembaga	Sandi Bank	Jenis Kerjasama	Uraian Kerjasama	Tanggal Mulai Kerjasama
1.	PT JAMKRIDA JATIM (PERSERODA)		Asuransi Penjaminan Kredit	Kerja sama dalam bentuk pemberian asuransi penjaminan kredit guna membantu nasabah dalam memperoleh kredit	02/01/2020
2.	PT HEXA ANJAYA TECH		Jasa Penyedia Sarana Penunjang Teknologi Informasi (Core Banking System)	Kerjasama Pembuatan Aplikasi	20/07/2018

				Perbankan Guna menunjang aktivitas operasional BPR	
3.	PT BANK CIMB NIAGA, Tbk	022	Pembukaan Tabungan Payroll	Kerja yang dilakukan dengan tujuan untuk mempermudah dalam proses pembayaran upah/ gaji karyawan melalui rekening Bank dengan menggunakan produk Tabungan Payroll melalui layanan Bizchannel	22/04/2025

7. Laporan Pengembangan Sumber Daya Manusia

a. Bidang Tugas dan Komposisi Karyawan

No	Nama Kantor	Pegawai Tetap			Pegawai Tidak Tetap		
		Pemasaran	Pelayanan	Lainnya	Pemasaran	Pelayanan	Lainnya
1.	PT. BPR TANJUNG TANI	0	0	5	0	0	0
2.	PT. BPR TANJUNG TANI	6	2	1	2	0	1

b. Pengembangan Sumber Daya Manusia - Kegiatan Pengembangan

No	Kegiatan Pengembangan	Tanggal Kegiatan	Pihak Pelaksana	Kategori Peserta	Jumlah Peserta	Uraian Kegiatan
1.	Workshop Penyusunan Laporan Tata Kelola Dengan Menggunakan Aplikasi MC SILAT	21/01/2025	02 (Jika Eksternal BPR)	02 (Jika Direksi dan/atau Dewan Komisaris)	4	Workshop Penyusunan Laporan Tata Kelola menggunakan aplikasi MC SILAT bertujuan untuk meningkatkan pemahaman karyawan dalam menyusun dan menyampaikan laporan tata kelola BPR secara tepat, akurat, dan sesuai ketentuan regulator.
2.	Workshop Audit Internal	22/01/2025	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	2	Workshop Audit Internal bertujuan untuk meningkatkan pemahaman dan kompetensi pegawai dalam pelaksanaan fungsi audit internal agar berjalan efektif, objektif, dan sesuai dengan ketentuan serta prinsip tata kelola yang baik.
3.		22/01/2025	02 (Jika Eksternal BPR)	02 (Jika Direksi dan/atau Dewan)	4	Sosialisasi Panduan Akuntansi SAK EP

	Sosialisasi Panduan Akuntansi SAK EP			Komisaris)		bertujuan untuk meningkatkan pemahaman bagian terkait terhadap penerapan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Privat (SAK EP) agar proses pencatatan, penyusunan laporan keuangan, dan pelaporan dapat dilakukan secara tepat, akurat, dan sesuai ketentuan yang berlaku.
4.	Workshop Penerapan CKPN Bagi BPR /BPRS	23/11/2025	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	2	Workshop Penerapan CKPN Bagi BPR/BPRS bertujuan untuk meningkatkan pemahaman unit kerja terkait kebijakan baru terkait Penerapan CKPN Bagi BPR
5.	Sosialisasi Perlindungan Konsumen dan Masyarakat di Sektor Jasa Keuangan	05/02/2025	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	2	Sosialisasi guna meningkatkan pemahaman terkait kebijakan Perlindungan Konsumen dan Masyarakat di Sektor Jasa Keuangan
6.	Sosialisasi Program LPS Serta Kupas Tuntas Sertifikat Fidusia dan Sertifikat Elektronik Bagi BPR/BPRS	20/02/2025	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	4	Sosialisasi bertujuan untuk meningkatkan pemahaman pegawai mengenai program LPS, sertifikat fidusia, dan sertifikat elektronik guna mendukung kepatuhan serta kelancaran operasional BPR /BPRS.
7.	Sosialisasi Rencana Aksi Keuangan Berkelanjutan dan Penerapan Strategi Anti Fraud	20/03/2025	01 (Jika Internal BPR)	01 (Jika seluruh pegawai)	51	Kegiatan Sosialisasi internal yang bertujuan untuk meningkatkan pemahaman seluruh karyawan terhadap pelaksanaan keuangan berkelanjutan serta penerapan strategi anti fraud

						sebagai upaya memperkuat pengendalian internal, mencegah terjadinya penyimpangan, dan mendukung tata kelola BPR yang sehat.
8.	Workshop Penyusunan Laporan Tahunan (Annual Report) dan Laporan Keuangan Berkelanjutan (Sustainability Report) dengan Aplikasi MC AR Bagi BPR/BPRS	16/04/2025	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	2	Pelatihan yang berfokus pada penyusunan Laporan Tahunan (Annual Report) dan Laporan Keuangan Berkelanjutan (Sustainability Report) menggunakan Aplikasi MC AR bagi BPR/BPRS, guna meningkatkan pemahaman terhadap tata cara penyusunan, kelengkapan data, serta ketepatan penyampaian laporan sesuai ketentuan yang berlaku.
9.	Seminar Penyelesaian NPL Secara BIKAMERAL dan Restrukturisasi Sisa Utang	19/05/2025	02 (Jika Eksternal BPR)	01 (Jika seluruh pegawai)	21	Seminar yang bertujuan untuk meningkatkan pemahaman Account Officer dalam upaya Penyelesaian NPL Secara BIKAMERAL dan/ atau Restrukturisasi Sisa Utang
10.	In House Training Peningkatan Kompetensi Account Officer Melalui Pengutan Hard Skill Untuk Kinerja Yang Lebih Profesional Batch 1	03/06/2025	01 (Jika Internal BPR)	01 (Jika seluruh pegawai)	21	Pelatihan internal dengan tujuan untuk meningkatkan Kompetensi Account Officer Melalui Pengutan Hard Skill Untuk Kinerja Yang Lebih Profesional
11.	In House Training Peningkatan Kompetensi Account Officer Melalui Pengutan Hard Skill Untuk Kinerja Yang	09/06/2025	01 (Jika Internal BPR)	01 (Jika seluruh pegawai)	21	Pelatihan internal dengan tujuan untuk meningkatkan Kompetensi Account Officer Melalui Pengutan

	Lebih Profesional Batch 2					Hard Skill Untuk Kinerja Yang Lebih Profesional
12.	Workshop Pelaporan dan Pengkinian Dokumen Penilaian Risiko TPPU, TPPT dan TPP2SPM (Individual Risk Assessment) Menggunakan Aplikasi IRA Ver 8.1	11/06/2025	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	2	Pelatihan yang dilakukan dengan tujuan untuk meningkatkan ketepatan penyusunan, pemutakhiran data, dan kepatuhan terhadap ketentuan yang berlaku.
13.	Workshop Evaluasi Penerapan CKPN di BPR (Dalam Perspektif Perpajakan & Loan Portofolio Management)	24/06/2026	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	3	Workshop yang bertujuan untuk meningkatkan pemahaman pegawai dalam penerapan CKPN secara tepat, khususnya terkait aspek perpajakan dan pengelolaan portofolio kredit guna mendukung kualitas aset dan kepatuhan BPR.
14.	In House Training Peningkatan Kompetensi Account Officer Melalui Pengutan Hard Skill Untuk Kinerja Yang Lebih Profesional Batch 3	22/07/2025	01 (Jika Internal BPR)	01 (Jika seluruh pegawai)	21	Pelatihan internal dengan tujuan untuk meningkatkan Kompetensi Account Officer Melalui Pengutan Hard Skill Untuk Kinerja Yang Lebih Profesional
15.	In House Training Peningkatan Kompetensi Account Officer Melalui Pengutan Hard Skill Untuk Kinerja Yang Lebih Profesional Batch 4	12/08/2025	01 (Jika Internal BPR)	01 (Jika seluruh pegawai)	21	Pelatihan internal dengan tujuan untuk meningkatkan Kompetensi Account Officer Melalui Pengutan Hard Skill Untuk Kinerja Yang Lebih Profesional
16.	Workshop Implementasi Pengawasan Efektif Dewan Komisaris BPR	24/07/2025	02 (Jika Eksternal BPR)	02 (Jika Direksi dan/atau Dewan Komisaris)	3	Workshop Implementasi Pengawasan Efektif Dewan Komisaris BPR bertujuan untuk meningkatkan pemahaman mengenai peran dan fungsi pengawasan Dewan Komisaris agar berjalan efektif, objektif,

						dan sesuai dengan prinsip tata kelola yang baik.
17.	Evaluasi Kinerja BPR	13/08/2025	02 (Jika Eksternal BPR)	02 (Jika Direksi dan/atau Dewan Komisaris)	2	Evaluasi Kinerja BPR DPK Kediri
18.	Workshop Kupas Tuntas Perpajakan BPR	21/08/2025	01 (Jika Internal BPR)	02 (Jika Direksi dan/atau Dewan Komisaris)	2	Pelatihan perpajakan BPR dilaksanakan untuk memastikan pemahaman dan kepatuhan terhadap ketentuan perpajakan yang berlaku, serta meminimalkan risiko kepatuhan di bidang perpajakan.
19.	Sosialisasi Penjaminan Kredit PT JAMKRIDA JATIM	21/10/2025	02 (Jika Eksternal BPR)	02 (Jika Direksi dan/atau Dewan Komisaris)	3	Sosialisasi berkaitan tentang dengan Asuransi Penjaminan Kredit PT JAMKRIDA JATIM
20.	In House Training Peningkatan Kompetensi Account Officer Melalui Pengutan Hard Skill Untuk Kinerja Yang Lebih Profesional Batch 4	12/08/2025	02 (Jika Eksternal BPR)	01 (Jika seluruh pegawai)	21	Pelatihan internal dengan tujuan untuk meningkatkan Kompetensi Account Officer Melalui Pengutan Hard Skill Untuk Kinerja Yang Lebih Profesional
21.	In House Training Peningkatan Kompetensi Account Officer Melalui Pengutan Hard Skill Untuk Kinerja Yang Lebih Profesional Batch 5	15/09/2025	01 (Jika Internal BPR)	01 (Jika seluruh pegawai)	21	Pelatihan internal dengan tujuan untuk meningkatkan Kompetensi Account Officer Melalui Pengutan Hard Skill Untuk Kinerja Yang Lebih Profesional
22.	In House Training Optimalisasi Peran Admin Dalam Administrasi Perbankan, Kepatuhan, dan Penerapan APU-PPT	04/10/2025	01 (Jika Internal BPR)	01 (Jika seluruh pegawai)	20	Pelatihan ini bertujuan untuk meningkatkan pemahaman dan kompetensi karyawan bagian frontliner guna mengoptimalkan kinerja agar lebih efektif, profesional, dan berintegritas.
23.		03/11/2025	02 (Jika	02 (Jika Direksi	3	Sosialisasi

	Sosialisasi Informasi Analisis Kredit		Eksternal BPR)	dan/atau Dewan Komisaris)		berkaitan tentang Sistem informasi analisa kredit berbasis digital dengan menggunakan aplikasi MC-SIAK
24.	Workshop Penyusunan Laporan RBB dan RAKB Tahun 2026	25/11/2025	02 (jika Eksternal BPR)	02 (jika Direksi dan/atau Dewan Komisaris)	4	Pelatihan yang dilakukan untuk mempersiapkan penyusunan Laporan RBB dan RAKB Tahun 2026 sesuai dengan Format modul ketentuan terbaru melalui Aplikasi MC-RBB

B. LAPORAN KEUANGAN TAHUNAN

1. Laporan Posisi Keuangan

Pos/Keterangan	31-Dec-2024	31-Dec-2025	YoY (+/-) (%)
ASET			
Kas dalam Rupiah	465.650.425	430.383.500	(8)
Kas dalam Valuta Asing	0	0	0
Surat Berharga	0	0	0
Cadangan Kerugian Penurunan Nilai	0	0	0
Penempatan pada Bank Lain	16.282.427.714	7.782.390.688	(52)
Cadangan Kerugian Penurunan Nilai	76.617.575	38.208.004	(50)
Kredit yang Diberikan (Baki Debet)	48.524.483.961	55.357.528.671	14
Provisi yang belum diamortisasi	789.382.444	909.871.616	15
Biaya Transaksi yang belum diamortisasi	0	0	0
Pendapatan Bunga yang Ditangguhkan dalam rangka restrukturisasi	0	0	0
Cadangan Kerugian Restrukturisasi	0	0	0
Cadangan Kerugian Penurunan Nilai	4.402.093.700	6.297.382.555	43
Penyertaan Modal	0	0	0
Cadangan Kerugian Penurunan Nilai	0	0	0
Agunan yang diambil alih	0	0	0
Properti Terbengkalai	0	0	0
Aset Tetap dan Inventaris	1.180.660.780	1.180.660.780	0
Akumulasi Penyusutan dan Penurunan Nilai	662.267.030	738.129.530	11
Aset Tidak Berwujud	0	0	0
Akumulasi Amortisasi dan Penurunan Nilai	0	0	0
Aset Antarkantor	0	0	0
Aset Keuangan Lainnya	0	0	0
Cadangan Kerugian Penurunan Nilai	0	0	0
Aset Lainnya	1.282.699.504	1.056.021.731	(18)
TOTAL ASET	61.805.561.635	57.823.393.665	(6)

LIABILITAS			
Liabilitas Segera/Kewajiban	250.027.911	317.647.048	27
Simpanan			
Tabungan	11.287.397.611	8.907.396.763	(21)
Biaya Transaksi Belum Diamortisasi	0	0	0
Deposito	39.132.000.000	35.306.500.000	(10)
Biaya Transaksi Belum Diamortisasi	0	0	0
Simpanan dari Bank Lain	0	0	0
Biaya Transaksi Belum Diamortisasi	0	0	0
Pinjaman yang Diterima	0	0	0
Biaya Transaksi Belum Diamortisasi	0	0	0
Diskonto Belum Diamortisasi	0	0	0
Dana Setoran Modal-Kewajiban	0	0	0
Liabilitas Antarkantor	0	0	0
Liabilitas Lainnya	123.199.773	95.529.887	(22)
TOTAL LIABILITAS	50.792.625.295	44.627.073.698	(12)
EKUITAS			
Modal Disetor			
Modal Dasar	3.000.000.000	3.000.000.000	0
Modal yang Belum Disetor -/-	0	0	0
Tambahan Modal Disetor			
Agio/Disagio	0	0	0
Modal Sumbangan	0	0	0
Dana Setoran Modal - Ekuitas	0	0	0
Tambahan Modal Disetor Lainnya	0	0	0
Ekuitas Lain			
Keuntungan (Kerugian) dari Perubahan Nilai Aset Keuangan dalam Kelompok Tersedia untuk Dijual	0	0	0
Keuntungan Revaluasi Aset Tetap	0	0	0
Lainnya	0	0	0
Pajak Penghasilan terkait dengan Ekuitas Lain	0	0	0
Cadangan			
Umum	400.000.000	400.000.000	0
Tujuan	0	0	0
Laba (Rugi)			
Laba (Rugi) Tahun Lalu	6.098.174.818	7.684.851.377	26
Laba (Rugi) Tahun Berjalan	1.514.761.522	2.111.468.590	39
TOTAL EKUITAS	11.012.936.340	13.196.319.967	20

2. Laporan Laba Rugi

Pos/Keterangan	31-Dec-2024	31-Dec-2025	YoY (+/-) (%)
Pendapatan Operasional	12.740.091.964	13.687.757.136	7
Pendapatan Bunga			
Bunga Kontraktual			

Surat Berharga	0	0	0
Penempatan pada Bank Lain			
Giro	0	0	0
Tabungan	90.043.353	117.910.772	31
Deposito	136.908.676	521.721.344	281
Sertifikat Deposito	0	0	0
Kredit yang Diberikan			
Kepada Bank Lain	0	0	0
Kepada Pihak Ketiga bukan Bank	10.496.972.630	10.571.438.309	1
Provisi Kredit			
Kepada Bank Lain	0	0	0
Kepada Pihak Ketiga Bukan Bank	1.264.253.255	1.076.660.510	(15)
Biaya Transaksi -/-			
Surat Berharga	0	0	0
Kredit yang Diberikan	0	0	0
Kepada Bank Lain	0	0	0
Kepada Pihak Ketiga bukan Bank	0	0	0
Koreksi Atas Pendapatan Bunga -/-	0	0	0
Pendapatan Lainnya			
Pendapatan Jasa Transaksi	0	0	0
Keuntungan Penjualan Valuta Asing	0	0	0
Keuntungan Penjualan Surat Berharga	0	0	0
Penerimaan Kredit yang Dihapusbuku	35.300.020	13.510.000	(62)
Pemulihan CKPN	232.913.539	801.785.598	244
Dividen	0	0	0
Keuntungan dari penyertaan dengan equity method	0	0	0
Keuntungan penjualan AYDA	0	0	0
Pendapatan Ganti Rugi Asuransi	0	0	0
Pemulihan penurunan nilai AYDA	0	0	0
Lainnya	483.700.491	584.730.603	21
Beban Operasional	10.842.180.645	11.085.522.046	2
Beban Bunga			
Beban Bunga Kontraktual			
Tabungan	861.908.118	814.150.621	(6)
Deposito	2.284.369.046	2.404.847.638	5
Simpanan dari bank lain	43.013.683	0	(100)
Pinjaman yang diterima			
Dari Bank Indonesia	0	0	0
Dari Bank Lain	0	0	0
Dari Pihak Ketiga Bukan Bank	0	0	0
Berupa Pinjaman Subordinasi	0	0	0
Lainnya	91.112.899	100.749.972	11
Biaya Transaksi			
Kepada Bank Lain	0	0	0
Kepada Pihak Ketiga Bukan Bank	0	0	0

Beban Kerugian Restrukturisasi Kredit	0	0	0
Beban Cadangan Kerugian Nilai			
Surat Berharga	0	0	0
Penempatan pada Bank Lain	74.671.640	12.455.356	(83)
Kredit yang Diberikan			
Kepada Bank Lain	0	0	0
Kepada Pihak Ketiga Bukan Bank	1.235.760.262	1.118.706.949	(9)
Penyertaan Modal	0	0	0
Aset Keuangan Lainnya	0	0	0
Beban Pemasaran	862.136.000	1.096.854.500	27
Beban Penelitian dan Pengembangan	0	0	0
Beban Administrasi dan Umum			
Beban Tenaga Kerja			
Gaji dan Upah	2.573.836.800	2.603.847.070	1
Honorarium	191.578.000	198.978.000	4
Lainnya	0	0	0
Beban Pendidikan dan Pelatihan	222.215.000	102.035.000	(54)
Beban Sewa			
Gedung Kantor	442.000.004	496.166.726	12
Lainnya	156.000.000	149.000.000	(4)
Beban Penyusutan/Penghapusan atas Aset Tetap dan Inventaris	75.862.500	75.862.500	0
Beban Amortisasi Aset Tidak Berwujud	0	0	0
Beban Premi Asuransi	40.384.235	58.731.246	45
Beban Pemeliharaan dan Perbaikan	71.787.916	137.046.705	91
Beban Barang dan Jasa	1.344.405.821	1.448.553.650	8
Beban Penyelenggaraan Teknologi Informasi	0	0	0
Kerugian Terkait Risiko Operasional			
Kecurangan internal	0	0	0
Kejahatan eksternal	0	0	0
Pajak-pajak	14.847.265	19.542.411	32
Beban Lainnya			
Kerugian Penjualan Valuta Asing	0	0	0
Kerugian Penjualan Surat Berharga	0	0	0
Kerugian dari Penyertaan dengan Equity Method	0	0	0
Kerugian Penjualan AYDA	0	0	0
Kerugian Penurunan nilai AYDA	0	0	0
Lainnya	256.291.456	247.993.702	(3)
Laba (Rugi) Operasional	1.897.911.319	2.602.235.090	37
Pendapatan Non Operasional	0	0	0
Keuntungan Penjualan			
Aset Tetap dan Inventaris	0	0	0
Pemulihan Penurunan Nilai			
Aset Tetap dan Inventaris	0	0	0
Lainnya	0	0	0
Bunga Antar Kantor	0	0	0

Selisih Kurs	0	0	0
Lainnya	0	0	0
Beban Non Operasional	15.142.250	13.570.000	(10)
Kerugian Penjualan/Kehilangan			
Aset Tetap dan Inventaris	0	0	0
Kerugian Penurunan Nilai			
Aset Tetap dan Inventaris	0	0	0
Lainnya	0	0	0
Bunga Antar Kantor	0	0	0
Selisih Kurs	0	0	0
Lainnya	15.142.250	13.570.000	(10)
Laba (Rugi) Non Operasional	(15.142.250)	(13.570.000)	(10)
Laba (Rugi) Tahun Berjalan Sebelum Pajak	1.882.769.069	2.588.665.090	37
Taksiran Pajak Penghasilan	368.007.547	477.196.500	30
Pendapatan Pajak Tangguhan	0	0	0
Beban Pajak Tangguhan	0	0	0
Jumlah Laba (Rugi) Tahun Berjalan	1.514.761.522	2.111.468.590	39
Penghasilan Komprehensif Lain			
Tidak Akan Direklasifikasi ke Laba Rugi			
Keuntungan Revaluasi Aset Tetap	0	0	0
Lainnya	0	0	0
Pajak Penghasilan terkait	0	0	0
Akan Direklasifikasikan ke Laba Rugi			
Keuntungan (Kerugian) dan Perubahan Nilai Aset Keuangan	0	0	0
Lainnya	0	0	0
Pajak Penghasilan terkait	0	0	0
Penghasilan Komprehensif Lain Setelah Pajak	0	0	0
Jumlah Pendapatan Komprehensif	0	0	0

3. Laporan Komitmen dan Kontijensi

Pos/Keterangan	31-Dec-2024	31-Dec-2025	YoY (+/-) (%)
Tagihan Komitmen			
a. Fasilitas Pinjaman yang Diterima yang Belum Ditarik	0	0	0
b. Tagihan Komitmen Lainnya	0	0	0
Kewajiban Komitmen			
a. Fasilitas Kredit kepada Nasabah yang Belum Ditarik	0	0	0
b. Penerusan Kredit	0	0	0
c. Kewajiban Komitmen Lainnya	0	0	0
Tagihan Kontinjensi			
a. Pendapatan Bunga Dalam Penyelesaian			
1) Bunga Kredit yang Diberikan	2.617.771.270	3.148.024.706	20
2) Bunga Penempatan pada Bank Lain	0	0	0

3) Surat Berharga	0	0	0
4) Lainnya	0	0	0
b. Aset Produktif yang Dihapus Buku			
1) Kredit yang Diberikan	1.905.498.950	1.891.988.950	(1)
2) Penempatan pada Bank Lain	0	0	0
3) Pendapatan Bunga atas Kredit yang Dihapus Buku	917.330.361	917.130.361	(0)
4) Pendapatan Bunga atas Penempatan Dana pada Bank Lain yang Dihapus Buku	0	0	0
c. Agunan dalam Proses Penyelesaian Kredit	0	0	0
d. Tagihan Kontinjensi Lainnya	0	0	0
Kewajiban Kontinjensi	0	0	0
Rekening Administratif Lainnya	0	0	0

4. Laporan Perubahan Ekuitas

Pos /Keterangan	Modal Disetor	Tambahan Modal	Modal Sumbangan	DSM Ekuitas	Laba/ Rugi yang Belum Direalisasi	Surplus Revaluasi Aset Tetap	Cadangan Tujuan	Cadangan Umum	Saldo Laba yang Belum Ditentukan	Jumlah
Saldo per 31 Des Tahun T-2	3.000.000.000	0	0	0	1.344.426.047	0	0	400.000.000	4.753.748.771	9.498.174.818
Dividen	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Pembentukan Cadangan	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Setoran Modal	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Laba/Rugi yang Belum Direalisasi	0	0	0	0	(1.344.426.047)	0	0	0	1.344.426.047	0
Revaluasi Aset Tetap	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Laba/Rugi Periode Berjalan	0	0	0	0	1.586.388.181	0	0	0	0	1.586.388.181
Pos Penambah /Pengurang Lainnya	0	0	0	0	0	0	0	0	4.528.471	4.528.471
Saldo per 31 Des Tahun T-1	3.000.000.000	0	0	0	1.586.388.181	0	0	400.000.000	6.102.703.289	11.089.091.470
Dividen	0	0	0	0	0	0	0	0	(1.250.000.000)	(1.250.000.000)
Pembentukan Cadangan	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Setoran Modal	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Laba/Rugi yang Belum Direalisasi	0	0	0	0	(1.586.388.181)	0	0	0	1.586.388.181	0
Revaluasi Aset Tetap	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Laba/Rugi Periode Berjalan	0	0	0	0	2.111.468.590	0	0	0	0	2.111.468.590
Pos Penambah /Pengurang Lainnya	0	0	0	0	0	0	0	0	1.245.759.907	1.245.759.907
Saldo per 31 Des Tahun T	3.000.000.000	0	0	0	2.111.468.590	0	0	400.000.000	7.684.851.377	13.196.319.967

5. Laporan Arus Kas

Pos/Keterangan	31-Dec-2024	31-Dec-2025	YoY (+/-) (%)
Arus Kas dari Aktivitas Operasi Metode Langsung			
Penerimaan pendapatan bunga	8.850.007.574	8.872.854.088	0
Penerimaan pendapatan provisi dan jasa transaksi	1.137.843.500	1.180.928.150	4
Penerimaan beban klaim asuransi			
Penerimaan atas aset keuangan yang telah dihapusbukukan	9.050.000	0	(100)
Pendapatan operasional lainnya	419.885.720	537.396.368	28
Pembayaran beban bunga	0	0	0
Beban gaji dan tunjangan	(2.765.414.800)	(2.802.825.070)	1
Beban umum dan administrasi	(2.964.627.364)	(3.251.550.914)	10
Beban operasional lainnya	(15.142.250)	(13.570.000)	(10)
Pendapatan non operasional lainnya	0	0	0
Beban non operasional lainnya	0	0	0
Pembayaran pajak penghasilan	(326.815.001)	(378.840.709)	16
Penyesuaian lainnya atas pendapatan dan beban	0	0	0
Penurunan/Peningkatan atas aset operasional			
Penempatan pada bank lain	0	4.325.518.789	0
Kredit yang diberikan	(2.934.499.394)	(8.640.243.310)	194
Agunan yang diambil alih	0	0	0
Aset lain-lain	1.189.308.909	953.261.438	(20)
Penyesuaian lainnya atas aset operasional	0	0	0
Kenaikan/Peningkatan atas liabilitas operasional			
Liabilitas segera	(193.735.455)	524.009.432	(370)
Tabungan	(1.630.689.674)	(5.479.783.851)	236
Deposito	7.160.500.000	(3.825.500.000)	(153)
Simpanan dari bank lain	0	0	0
Pinjaman yang diterima	0	0	0
Liabilitas imbalan kerja	0	0	0
Liabilitas lain-lain	4.217.861.106	5.038.336.027	19
Penyesuaian lainnya atas liabilitas operasional	0	0	0
Arus Kas neto dari aktivitas operasi	12.153.532.871	(2.960.009.562)	(124)
Arus Kas dari aktivitas Investasi			
Pembelian/penjualan aset tetap dan inventaris	0	0	0
Pembelian/penjualan aset tidak berwujud	0	0	0
Pembelian/penjualan Surat Berharga	0	0	0
Pembelian/penjualan Penyertaan Modal	0	0	0
Penyesuaian lainnya	0	0	0
Arus Kas neto dari aktivitas Investasi	0	0	0
Arus Kas dari aktivitas Pendanaan			
Penerimaan/pembayaran pinjaman yang diterima sebagai modal pelengkap	0	0	0
Penerimaan/pembayaran pinjaman yang diterima sebagai modal inti tambahan	0	0	0
Pembayaran dividen	0	0	0



Penyesuaian lainnya	0	0	0
Arus Kas neto dari aktivitas Pendanaan	0	0	0
Peningkatan (Penurunan) Arus Kas	12.153.532.871	(2.960.009.562)	(124)
Kas dan setara Kas awal periode	4.594.545.268	16.748.078.139	265
Kas dan setara Kas akhir periode	16.748.078.139	13.788.068.577	(18)

C. LAPORAN AKUNTAN PUBLIK

1. Laporan Akuntan Publik

PT. BPR TANJUNG TANI
LAPORAN POSISI KEUANGAN
31 DESEMBER 2025 DAN 2024

Keterangan	Catatan	31 Desember 2025 (Rp)	31 Desember 2024 (Rp)
A S E T			
ASET LANCAR			
Kas	2c, 4	430.383.500	465.650.425
Giro pada bank lain	2d, 5	140.789.811	958.912.656
Penempatan pada bank lain bersih	2d, 6	7.603.392.873	15.246.897.483
Kredit yang diberikan bersih	2e, 7	48.150.274.500	43.333.007.817
Jumlah Aset Lancar		56.324.840.684	60.004.468.381
ASET TIDAK LANCAR			
Aset tetap	2f, 8	1.180.660.780	1.180.660.780
- Akumulasi Penyusutan		(738.129.530)	(662.267.030)
Aset lain-lain	2g, 9	1.056.021.731	1.282.699.504
Jumlah Aset Tidak Lancar		1.498.552.981	1.801.093.254
JUMLAH ASET		57.823.393.665	61.805.561.635
KEWAJIBAN DAN EKUITAS			
KEWAJIBAN LANCAR :			
Kewajiban segera	2h, 10	317.647.048	250.027.911
Utang bunga	2i, 11	92.704.600	119.545.726
Utang pajak	2j, 12	2.825.287	3.654.047
Simpanan	2k, 13	44.213.896.763	50.419.397.611
Simpanan dari bank lain	2k, 14	0	0
Jumlah Kewajiban Lancar		44.627.073.698	50.792.625.295
Jumlah Kewajiban		44.627.073.698	50.792.625.295
E K U I T A S:			
Modal saham - modal dasar 6.000 saham dengan nilai nominal Rp 500 ribu per saham. Modal ditempatkan dan disetor penuh sebesar 6.000 saham.	15	3.000.000.000	3.000.000.000
Cadangan umum	16	400.000.000	400.000.000
Saldo laba yang belum ditentukan tujuannya		9.796.319.967	7.612.936.340
Jumlah Ekuitas		13.196.319.967	11.012.936.340
JUMLAH KEWAJIBAN DAN EKUITAS		57.823.393.665	61.805.561.635

Kediri, 17 April 2026



Winarko SE
Direktur Utama

Lihat catatan atas laporan keuangan yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan

PT. BPR TANJUNG TANI
LAPORAN LABA RUGI DAN PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
31 DESEMBER 2025 DAN 2024

Keterangan	Catatan	31 Desember 2025 (Rp)	31 Desember 2024 (Rp)
PENDAPATAN DAN BEBAN OPERASIONAL			
Pendapatan Bunga:			
Bunga kontraktual	2l, 17	11.211.070.425	10.723.924.659
Provisi	2m, 17	1.076.660.510	1.264.253.255
Jumlah Pendapatan Bunga		<u>12.287.730.935</u>	<u>11.988.177.914</u>
Beban Bunga	2l, 18	(3.319.748.231)	(3.280.403.746)
Pendapatan operasional lainnya	2l, 19	1.400.026.201	751.914.050
Jumlah Pendapatan Operasional		<u>10.368.008.905</u>	<u>9.459.688.218</u>
Beban Operasional:			
Penyisihan Penghapusan/Penyusutan :	2l, 20		
Beban penyisihan penempatan pada bank lain		(12.455.356)	(74.671.640)
Beban penyisihan kerugian kredit		(1.118.706.949)	(1.235.760.262)
Beban Penyusutan		(75.862.500)	(75.862.500)
Beban pemasaran	2l, 21	(1.096.854.500)	(862.136.000)
Beban administrasi dan umum	2l, 22	(5.213.900.808)	(5.057.055.041)
Beban operasional lainnya	2l, 23	(247.993.702)	(256.291.456)
Jumlah Beban Operasional		<u>(7.765.773.815)</u>	<u>(7.561.776.899)</u>
Laba (Rugi) Operasional		<u>2.602.235.090</u>	<u>1.897.911.319</u>
PENDAPATAN / (BEBAN) NON OPERASIONAL			
Pendapatan Non Operasional:			
Pendapatan lainnya		0	0
Jumlah pendapatan non Operasional		<u>0</u>	<u>0</u>
Beban Non Operasional:			
Kerugian Penjualan Aset Tetap/Inventaris		0	0
Beban lainnya		(13.570.000)	(15.142.250)
Jumlah beban non Operasional		<u>(13.570.000)</u>	<u>(15.142.250)</u>
LABA SEBELUM PAJAK PENGHASILAN		<u>2.588.665.090</u>	<u>1.882.769.069</u>
PAJAK PENGHASILAN			
Pajak Kini	2n, 25	(477.196.500)	(368.007.547)
Pajak Tangguhan		0	0
LABA TAHUN BERJALAN		<u>2.111.468.590</u>	<u>1.514.761.522</u>
PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN			
Tidak Akan Direklas Ke Laba Rugi:			
Lainnya		0	0
Akan Direklas Ke Laba Rugi:			
Lainnya		0	0
Penghasilan Komprehensif Lain Setelah Pajak		0	0
Total Laba (Rugi) Komprehensif Tahun Berjalan		<u>2.111.468.590</u>	<u>1.514.761.522</u>

Kediri, 17 April 2026



Wingko SE
Direktur Utama

Lihat catatan atas laporan keuangan yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan

PT. BPR TANJUNG TANI
LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
31 DESEMBER 2025 DAN 2024

U r a i a n	Modal Saham Ditempatkan dan Disetor Penuh (Rp)	Cadangan Umum (Rp)	Saldo Laba yang Belum Ditentukan Tujuannya (Rp)	Jumlah Ekuitas (Rp)
Saldo 31 Desember 2022	3.000.000.000	300.000.000	4.852.021.235	8.152.021.235
Koreksi Saldo Laba - perpajakan	0	0	1.727.536	1.727.536
Tambahan Cadangan Umum	0	100.000.000	(100.000.000)	0
Laba Bersih Tahun Berjalan	0	0	1.344.426.047	1.344.426.047
Saldo 31 Desember 2023	3.000.000.000	400.000.000	6.098.174.818	9.498.174.818
Laba Bersih Tahun Berjalan	0	0	1.514.761.522	1.514.761.522
Saldo 31 Desember 2024	3.000.000.000	400.000.000	7.612.936.340	11.012.936.340
Pembagian Deviden	0	0	(1.250.000.000)	(1.250.000.000)
Restro - KYD Provisi	0	0	2.849.417.614	2.849.417.614
CKPN Desember 2024	0	0	(1.600.003.660)	(1.600.003.660)
Koreksi Saldo Laba PPAP 24	0	0	72.501.083	72.501.083
Laba Bersih Tahun Berjalan	0	0	2.111.468.590	2.111.468.590
Saldo 31 Desember 2025	3.000.000.000	400.000.000	9.796.319.967	13.196.319.967

Kediri, 17 April 2026



Winarko SE
 Direktur Utama

Lihat catatan atas laporan keuangan yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan

PT. BPR TANJUNG TANI
LAPORAN ARUS KAS
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL
31 DESEMBER 2025 DAN 2024
(DALAM RUPIAH)

	2025	2024
Arus Kas dari Aktivitas Operasi Metode Langsung		
Penerimaan pendapatan bunga	11.211.070.425	10.723.924.659
Penerimaan pendapatan provisi dan jasa transaksi	1.076.660.510	1.264.253.255
Penerimaan atas aset keuangan yang telah dihapusbukukan	13.510.000	19.250.000
Pendapatan operasional lainnya	1.386.516.201	732.664.050
Pembayaran beban bunga	(3.319.748.231)	(3.280.403.746)
Beban gaji dan tunjangan	(2.802.825.070)	(2.765.414.800)
Beban umum dan administrasi	(4.714.955.043)	(4.540.070.643)
Beban operasional lainnya	(247.993.702)	(256.291.456)
Pendapatan non operasional lainnya	0	0
Beban non operasional lainnya	(13.570.000)	(15.142.250)
Pembayaran pajak penghasilan	(477.196.500)	(368.007.547)
Penurunan/Peningkatan atas aset operasional		
Penempatan pada bank lain	4.970.000.000	(6.000.000.000)
Kredit yang diberikan	(6.833.044.710)	1.291.784.689
Aset lain-lain	226.677.773	66.808.236
Penyesuaian lainnya atas aset operasional	1.977.368.456	951.108.608
Kenaikan/Peningkatan atas liabilitas operasional		
Liabilitas segera	67.619.137	15.110.913
Utang Bunga	(26.841.126)	14.229.438
Tabungan	(2.380.000.848)	1.064.241.389
Deposito	(3.825.500.000)	9.160.500.000
Simpanan dari bank lain	0	(2.000.000.000)
Liabilitas lain-lain	(828.760)	(874.424)
Arus Kas neto dari aktivitas operasi	(3.713.081.488)	6.077.670.371
Arus Kas dari aktivitas Investasi		
Pembelian/penjualan aset tetap dan inventaris	0	0
Penyesuaian lainnya	75.862.500	75.862.500
Arus Kas neto dari aktivitas Investasi	75.862.500	75.862.500
Arus Kas dari aktivitas Pendanaan		
Penyesuaian lainnya	71.915.037	0
Arus Kas neto dari aktivitas Pendanaan	71.915.037	0
Peningkatan (Penurunan) Arus Kas	(3.565.303.951)	6.153.532.871
Kas dan setara Kas awal periode	10.748.078.139	4.594.545.268
Kas dan setara Kas akhir periode	7.182.774.188	10.748.078.139

Malang, 17 April 2026




Winako SE
Direktur Utama

Lihat Catatan Atas Laporan Keuangan Sebagai Bagian
 Tidak Terpisahkan Dari Laporan Keuangan Secara Keseluruhan


- 4 -

2. Opini dari Akuntan Publik
 02 Wajar Dengan Pengecualian

D. SURAT PERNYATAAN KEBENARAN LAPORAN KEUANGAN TAHUNAN



BANK PEREKONOMIAN RAKYAT TANJUNG TANI



📍 Jl. Soekarno Hatta 89 Kediri Telp. (0354) 687378 🌐 www.bprtanjungtani.co.id


**PERNYATAAN DIREKSI
TENTANG
TANGGUNG JAWAB ATAS LAPORAN KEUANGAN UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
31 DESEMBER 2025**

Kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama	: Winarko, SE
Jabatan	: Direktur Utama
Alamat Kantor	: Jl Soekarno Hatta No 89 Kediri
Alamat Rumah Sesuai KTP	: Dsn Bulurejo 002/003 Ds. Semen, Kec Pagu, Kab Kediri
Nama	: Yusuf Brojo Negoro, S.H
Jabatan	: Direktur Kepatuhan
Alamat Kantor	: Jl Soekarno Hatta No 89 Kediri
Alamat Rumah Sesuai KTP	: Jl Wilis Tama III No.15 025/005 Kel Campurejo, Kec Mojojoto, Kota Kediri

Menyatakan bahwa:

1. Bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian Laporan Keuangan PT. BPR Tanjung Tani.
2. Laporan Keuangan PT. BPR Tanjung Tani telah disusun dan disajikan dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Privat (SAK EP) dan Pedoman Akuntansi Bank Perekonomian Rakyat.
3. Semua informasi dalam Laporan Keuangan PT. BPR Tanjung Tani telah dimuat secara lengkap dan benar.
4. Laporan Keuangan PT. BPR Tanjung Tani tidak mengandung informasi atau fakta material yang tidak benar dan tidak menghilangkan informasi dan fakta material.
5. Bertanggung jawab atas penerapan pengendalian internal dalam proses pelaporan keuangan BPR sesuai dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 15 Tahun 2025 mengenai integritas pelaporan keuangan Bank.





BANK PEREKONOMIAN RAKYAT TANJUNG TANI

📍 Jl. Soekarno Hatta 89 Kediri Telp. (0354) 687378 🌐 www.bprtanjungtani.co.id

- Bertanggung jawab atas hasil penilaian terhadap efektifitas pengendalian internal dalam proses pelaporan keuangan PT. BPR Tanjung Tani sesuai dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 15 Tahun 2025 mengenai integritas pelaporan keuangan Bank.

Demikian pernyataan ini kami buat dengan penuh tanggung jawab dan dengan sebenar-benarnya.

Kediri, 30 April 2026
PT. BPR Tanjung Tani
Direksi



WINARKO, S.E
Direktur Utama

YUSUF BROJO NEGORO, SH
Direktur Kepatuhan



E. LAPORAN TRANSPARANSI PELAKSANAAN TATA KELOLA

1. Penjelasan Umum Penerapan Tata Kelola

Alamat

Jl. Soekarno Hatta 89 Tepus , Kediri

No. Telepon	0354-687378
Penjelasan Umum	Tata Kelola BPR merupakan sistem pengelolaan perusahaan yang menerapkan prinsip keterbukaan, akuntabilitas, tanggung jawab, independensi, dan kewajaran guna memastikan pengelolaan. Penerapan prinsip-prinsip tersebut bertujuan untuk memastikan pengelolaan BPR dilakukan secara sehat, transparan, dan bertanggung jawab.
Peringkat Komposit	2
Penjelasan Peringkat Komposit	Manajemen PT BPR Tanjung Tani telah melakukan pelaksanaan tata kelola yang secara umum baik. Hal ini tercermin dari pemenuhan yang memadai atas prinsip tata kelola. Dalam hal terdapat kelemahan pelaksanaan prinsip tata kelola, secara umum kelemahan tersebut kurang signifikan dan dapat diselesaikan dengan tindakan normal oleh manajemen BPR

2. Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Anggota Direksi

1. Nama	WINARKO
Tugas dan Tanggung Jawab	<ol style="list-style-type: none"> 1. Menentukan Kebijakan umum dalam memimpin Bank untuk mencapai tujuan perusahaan. 2. Bertanggung jawab kepada semua kegiatan dalam tugas operasional perusahaan dan membawa misi pengenalan dan misi perusahaan pada umum dengan melakukan fungsi humas. 3. Bertanggung jawab dan mengurus harta kekayaan perusahaan dan mengawasi serta mengelola hubungan ataupun transaksi usaha dan keuangan perusahaan. 4. Bertanggung jawab atas penyusunan garis kebijaksanaan perusahaan di bidang administrasi keuangan, kepegawaian dan umum serta perkreditan dalam upaya membangkitkan tingkat kesehatan dan pertumbuhan bank. 5. Menyusun rencana kerja dan rencana anggaran pendapatan dan belanja perusahaan setiap tahun, bersama dengan semua anggota Dewan Komisaris dan Direksi. 6. Memonitor dan mengevaluasi laporan pengendalian biaya, perubahan dan perkembangan pendapatan bank secara periodic dan berkesinambungan. 7. Bertanggung jawab atas penyusunan laporan atau program dan realisasinya pada setiap periode pertanggung jawaban anggaran. 8. Mengadakan perubahan dalam struktur organisasi sesuai dengan perkembangan usaha BPR. 9. Membuat keputusan dalam hal memberikan jumlah pinjaman kepada calon nasabah atau Debitur yang masuk dalam batas wewenang. 10. Menyelenggarakan rapat umum pemegang saham, bersama dengan semua anggota Dewan Komisaris dan Direksi, sekaligus menyampaikan laporan pertanggung jawaban Direksi untuk tahun buku bersangkutan. 11. Mengadakan pengawasan serta penilaian terhadap efisiensi dan efektifitas pelaksanaan tata kerja sesuai dengan ketentuan organisasi . 12. Menandatangani surat keputusan direksi secara sendiri atau bersama sama yang meliputi segala gaji, promosi, mutasi, demosi dan pemberhentiaan karyawan. 13. Melakukan pengawasan terhadap kelancaran pelaksanaan

		tugas dalam kantor, termasuk pada semua unit kerja.
		14. Bertanggung jawab terhadap pencapaian rencana kerja dan anggaran yang telah disetujui oleh Dewan Komisaris
2.	Nama	YUSUF BROJO NEGORO
	Tugas dan Tanggung Jawab	<ol style="list-style-type: none"> 1. Menetapkan langkah-langkah yang diperlukan untuk dapat memastikan bahwa BPR telah memenuhi seluruh Peraturan Otoritas Jasa Keuangan berlaku serta Peraturan Perundang-Undangan yang relevan, dalam rangka pelaksanaan prinsip kehati-hatian termasuk memberikan pendapat yang berbeda (dissenting opinion) ketika terdapat kebijakan dan /atau keputusan yang menyimpang dari Peraturan Otoritas Jasa Keuangan dan/atau Peraturan Perundang-Undangan lainnya 2. Memantau dan menjaga agar seluruh kegiatan usaha BPR tidak menyimpang dari Peraturan Otoritas Jasa Keuangan dan Peraturan Perundang-Undangan. 3. Memantau dan menjaga Kepatuhan BPR terhadap seluruh komitmen yang telah dibuat oleh BPR kepada Otoritas Jasa keuangan dan kepada Otoritas yang lain seperti: Bank Indonesia, Lembaga Penjamin Simpanan, dan Pusat Pelaporan dan Analisis Transaksi Keuangan. 4. Memastikan terlaksananya sosialisasi internal dan pelatihan berkelanjutan kepada seluruh unit kerja terkait ketentuan OJK dan peraturan perundang-undangan yang relevan. 5. Melaporkan secara tertulis kepada anggota Direksi lainnya dan Dewan Komisaris berkaitan dengan setiap pelanggaran kepatuhan yang dilakukan oleh Pegawai BPR. 6. Melaporkan secara tertulis kepada Dewan Komisaris sehubungan dengan setiap pelanggaran yang dilakukan oleh Direktur BPR. 7. Merumuskan strategi guna mendorong terciptanya budaya kepatuhan. 8. Mengusulkan kebijakan kepatuhan atau prinsip-prinsip kepatuhan yang akan ditetapkan oleh Direksi. 9. Menetapkan sistem dan prosedur kepatuhan yang akan digunakan untuk menyusun ketentuan dan pedoman internal BPR 10. Memastikan seluruh kebijakan, sistem, prosedur, dan kegiatan usaha BPR telah sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku. 11. Meminimalkan risiko kepatuhan BPR 12. Melakukan tindakan pencegahan agar kebijakan dan/atau keputusan yang diambil Direksi BPR tidak menyimpang dari ketentuan dan peraturan perundang-undangan 13. Melakukan tugas-tugas lainnya yang terkait dengan fungsi kepatuhan.

3. Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Anggota Dewan Komisaris

1.	Nama	BAGUS HARRY ADI
	Tugas dan Tanggung Jawab	<ol style="list-style-type: none"> 1. Sebagai pusat komunikasi antara Dewan Komisaris dan Direksi, serta pemegang saham. 2. Memastikan bahwa Dewan Komisaris senantiasa diberi informasi mengenai hal-hal yang relevan dan dimintakan

		<p>persetujuan yang diperlukan.</p> <ol style="list-style-type: none"> 3. Bertanggung jawab memimpin Dewan Komisaris guna menjamin efektifitas fungsi Dewan Komisaris. 4. Bertanggung jawab untuk menentukan agenda rapat dan memimpin rapat. 5. Komisaris Utama menentukan keadaan mendesak dalam hal undangan rapat Dewan Komisaris dilakukan dalam waktu kurang dari 3 hari. 6. Mengundang anggota Dewan Komisaris untuk menghadiri rapat Dewan Komisaris. 7. Memastikan agar para Komisaris mendapatkan informasi yang akurat, tepat waktu dan jelas. 8. Membina hubungan yang konstruktif antara Dewan Komisaris dan Direksi. 9. Mengembangkan standar Corporate Governance yang terbaik.
2.	Nama	IVAN ERIC BUDHIANTO
	Tugas dan Tanggung Jawab	<ol style="list-style-type: none"> 1. Melakukan pengawasan terhadap Direksi dalam melaksanakan tugas dan tanggung jawab Direksi, dengan memberikan nasihat, mengarahkan, memantau dan mengevaluasi implementasi kebijakan strategic, termasuk persetujuan terhadap penyediaan dana kepada pihak-pihak yang terkait sebagaimana ketentuan yang mengatur mengenai batas maksimum pemberian kredit bank; 2. Memastikan Direksi menindaklanjuti temuan audit dan rekomendasi dari satuan kerja atau pejabat yang bertanggung jawab terhadap pelaksanaan audit intern Bank, auditor ekstern, hasil pengawasan Dewan Komisaris, Otoritas Jasa Keuangan, dan/atau otoritas lainnya. 3. Bersama-sama dengan Komisaris Utama mereview dan menyetujui rencana bisnis. 4. Bersama-sama dengan Komisaris Utama mereview dan menyetujui laporan tahunan. 5. Memberikan laporan dan mendapatkan persetujuan pemegang saham pada Laporan Pengawasan Dewan Komisaris. 6. Pengawasan aktif terhadap fungsi kepatuhan. 7. Menghadiri semua rapat Dewan Komisaris dan rapat Komite terkait; 8. Menghadiri semua rapat Pemegang Saham. 9. Memberikan masukan strategi serta meninjau kinerja dan efektifitas manajemen pada rapat yang menyetujui sasaran dan tujuan serta memantau Laporan Kinerja. 10. Mengikuti pendidikan yang terkait dan berkelanjutan serta dimutakhirkan terhadap perubahan aturan dan ketentuan perundangan serta standar yang relevan.

4. Tugas, Tanggung Jawab, Program Kerja, dan Realisasi Program Kerja Komite

1.	05 (Komite Lainnya)	
	Tugas dan Tanggung Jawab	<ol style="list-style-type: none"> 1. Merekomendasikan kepada Direksi tentang layak tidaknya suatu permohonan kredit untuk dicairkan sesuai dengan batas wewenang dan jenis kredit.

	<ol style="list-style-type: none"> 2. Mematuhi setiap kebijakan perkreditan yang telah ditetapkan baik oleh Bank Itu sendiri maupun aturan perkreditan lainnya. 3. Memberikan persetujuan atau penolakan atas aplikasi kredit sesuai dengan batas wewenang memutus kredit yang diberikan oleh Dewan Komisaris kepada manajemen pelaksana yang ditunjuk dan jenjang dibawahnya secara independen, objektif, jujur, teliti dan tidak terpengaruh oleh pihak-pihak yang lain. 4. Memberikan rekomendasi kepada Direksi terkait permohonan kredit. 5. Meneliti dan menilai permohonan kredit baru yang berjumlah besar. 6. Meneliti dan memberikan penilaian terhadap permohonan perpanjangan kredit disertai dengan pertimbangan-pertimbangannya. 7. Khusus untuk Komite Kredit di Kantor Cabang, memberikan rekomendasi kepada Komite Kredit di Kantor Pusat untuk fasilitas kredit diatas wewenang yang telah diberikan Direksi 8. Melakukan penelitian terhadap permohonan calon debitur apakah sudah Secara Umum struktur keanggotaan dari komite kredit.
<p>Program</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Menyusun, meninjau, dan merekomendasikan kebijakan serta pedoman perkreditan secara berkala agar selaras dengan ketentuan OJK dan profil risiko BPR. 2. Melakukan pembahasan dan pemberian rekomendasi atas permohonan kredit di atas limit kewenangan unit kerja atau pejabat pemutus kredit sesuai dengan ketentuan internal. 3. Melakukan evaluasi berkala atas kualitas kredit, termasuk rasio NPL, kolektibilitas, dan konsentrasi portofolio berdasarkan sektor ekonomi dan debitur. 4. Memberikan arahan dan rekomendasi strategi penanganan kredit bermasalah, termasuk restrukturisasi, penagihan, dan penyelesaian kredit.
<p>Realisasi</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Komite Kredit telah melakukan evaluasi terhadap kebijakan perkreditan dan merekomendasikan penyempurnaan pedoman analisis kredit, penilaian agunan, serta penetapan limit kredit sesuai profil risiko BPR. 2. Komite Kredit telah melaksanakan rapat pembahasan kredit secara berkala dan memberikan rekomendasi atas permohonan kredit yang melebihi kewenangan unit kerja sesuai ketentuan internal BPR. 3. Komite Kredit melakukan pemantauan berkala terhadap kualitas portofolio kredit dan memberikan arahan pengendalian konsentrasi kredit serta upaya menjaga rasio kredit bermasalah tetap terkendali. 4. Komite Kredit memberikan rekomendasi strategi penanganan kredit bermasalah melalui restrukturisasi, intensifikasi penagihan, dan penyelesaian kredit sesuai ketentuan yang berlaku.
<p>Jumlah Rapat</p>	<p>4</p>

5. Struktur, Keanggotaan, Keahlian, dan Independensi Anggota Komite

		<p>Komite</p>	
--	--	---------------	--

No	Nama	Keahlian	Audit	Pemantau Risiko	Renumerasi dan Nominasi	Manajemen Risiko	Lainnya	Pihak Independen
1.	WINARKO	Selaku Direktur Utama Perusahaan, bertanggung jawab sebagai Ketua Komite Kredit dengan keahlian dalam pengambilan keputusan kredit, pengawasan kualitas kredit, serta penerapan prinsip kehati-hatian sesuai ketentuan yang berlaku.	00 (Jika Tidak Menjabat)	00 (Jika Tidak Menjabat)	00 (Jika Tidak Menjabat)	00 (Jika Tidak Menjabat)	01 (Jika Menjabat Sebagai Ketua)	2 (Tidak)
2.	FERNANDUS HERMAWAN	Selaku Kepala Bagian Kredit, bertanggung jawab sebagai Anggota Komite Kredit dengan keahlian dalam analisis kredit, pemantauan kualitas kredit, serta memastikan proses perkreditan berjalan sesuai prinsip kehati-hatian dan ketentuan yang berlaku.	00 (Jika Tidak Menjabat)	00 (Jika Tidak Menjabat)	00 (Jika Tidak Menjabat)	00 (Jika Tidak Menjabat)	02 (Jika Menjabat Sebagai Anggota)	2 (Tidak)
3.	CANDRA BAGUS SETYAWAN	Selaku Kepala Kantor Cabang, bertanggung jawab sebagai Anggota Komite Kredit dengan keahlian dalam pengawasan operasional cabang, pemantauan penyaluran dan kualitas kredit, serta memastikan seluruh kegiatan perkreditan di kantor cabang berjalan sesuai	00 (Jika Tidak Menjabat)	00 (Jika Tidak Menjabat)	00 (Jika Tidak Menjabat)	00 (Jika Tidak Menjabat)	02 (Jika Menjabat Sebagai Anggota)	2 (Tidak)

		prinsip kehati-hatian dan ketentuan yang berlaku.					
--	--	---	--	--	--	--	--

6. Kepemilikan Saham Anggota Direksi dan Dewan Komisaris pada BPR

No	Nama	Tahun Sebelumnya		Tahun Laporan	
		Nominal (Rp)	Persentase (%)	Nominal (Rp)	Persentase (%)
1.	WINARKO	0	0,00	0	0,00
2.	BAGUS HARRY ADI	0	0,00	0	0,00
3.	YUSUF BROJO NEGORO	0	0,00	0	0,00
4.	IVAN ERIC BUDHIANTO	0	0,00	0	0,00

7. Kepemilikan Saham Anggota Direksi, Dewan Komisaris, dan Pemegang Saham pada Kelompok Usaha BPR

No	Nama	Nama Kelompok Usaha	Tahun Sebelumnya (%)	Tahun Laporan (%)
NIHIL				

8. Kepemilikan Saham Anggota Direksi dan Dewan Komisaris pada Perusahaan Lain

No	Nama	Sandi Bank Lain	Nama Bank/ Perusahaan Lain	Persentase (%)
NIHIL				

9. Hubungan Keuangan Anggota Direksi, Anggota Dewan Komisaris, dan Pemegang Saham pada BPR

No	Nama	Anggota Direksi	Anggota Dewan Komisaris	Pemegang Saham
1.	WINARKO	tidak ada	tidak ada	tidak ada
2.	YUSUF BROJO NEGORO	tidak ada	tidak ada	tidak ada
3.	BAGUS HARRY ADI	tidak ada	tidak ada	tidak ada
4.	IVAN ERIC BUDHIANTO	tidak ada	tidak ada	tidak ada

10. Hubungan Keluarga Anggota Direksi, Anggota Dewan Komisaris, dan Pemegang Saham pada BPR

No	Nama	Anggota Direksi	Anggota Dewan Komisaris	Pemegang Saham
1.	WINARKO	tidak ada	tidak ada	tidak ada
2.	YUSUF BROJO NEGORO	tidak ada	tidak ada	tidak ada
3.	BAGUS HARRY ADI	tidak ada	tidak ada	WIEMPY TANDIONO-Mertua, CHANDRA WIJAYA-Mertua, MELIANTHA TANDIONO-Istri,

				HERRY WIJAYA- Saudara Kandung dari Istri
4.	IVAN ERIC BUDHIANTO	tidak ada	tidak ada	tidak ada

11. Paket/Kebijakan Remunerasi dan Fasilitas Lain bagi Direksi dan Dewan Komisaris

No	Jenis Remunerasi (dalam 1 tahun)	Direksi		Dewan Komisaris	
		Jumlah Orang	Jumlah Keseluruhan Rp	Jumlah Orang	Jumlah Keseluruhan Rp
1.	Total Remunerasi	2	317.959.340	2	199.578.000
2.	Total Fasilitas Lain	2	4.804.680	2	3.168.035
3.	Total Remunerasi dan Fasilitas Lain	2	322.764.020	2	202.746.035

12. Rasio Gaji Tertinggi dan Gaji Terendah

Rasio gaji pegawai yang tertinggi (a) dan gaji pegawai yang terendah (b)	3,00
Rasio gaji anggota Direksi yang tertinggi (a) dan gaji anggota Direksi yang terendah (b)	1,07
Rasio gaji anggota Dewan Komisaris yang tertinggi (a) dan gaji anggota Dewan Komisaris yang terendah (b)	1,07
Rasio gaji anggota Direksi yang tertinggi (a) dan gaji anggota dewan Komisaris yang tertinggi (b)	1,70
Rasio gaji anggota Direksi yang tertinggi (a) dan gaji pegawai yang tertinggi (b)	1,85

13. Pelaksanaan Rapat dalam 1 (satu) Tahun

No	Tanggal	Jumlah Peserta	Topik
1.	15/04/2025	2	<ol style="list-style-type: none"> Pencapaian Rencana Kerja Triwulan I Tahun 2025 Likuiditas BPR Triwulan I Tahun 2025 Pelaksanaan dan Pengawasan APU PPT Triwulan I Tahun 2025 Pembahasan Terkait Pengangkatan PE Manrisk, Kepatuhan dan APU PPT Pembahasan Pelaksanaan Penerapan Core Banking System Terkait CKPN Pembahasan Bersama Direksi Untuk Pengoptimalan Kinerja dan Fasilitas Kantor Kas Plemahan Yang Mengalami Pemindahan Ke Kantor Kas Pare Pembahasan Bersama Direksi Untuk Teknis Migrasi dan Pelayanan Nasabah Selama Periode Migrasi Kantor Kas Plemahan Ke Pare
2.	16/07/2025	2	<ol style="list-style-type: none"> Pencapaian Rencana Kerja Triwulan II Tahun 2025 Likuiditas BPR Triwulan II Tahun 2025 Pelaksanaan dan Pengawasan APU PPT Triwulan II Tahun 2025 SHM Elektronik sebagai Jaminan Kredit dengan fokus Tata Cara, Risiko, dan Mitigasi Peningkatan Kualitas SDM Account Officer melalui Pelatihan, Pembinaan, dan Pendampingan Pemenuhan Laporan Hasil Pemeriksaan OJK Semester 1
3.	17/10/2025	2	<ol style="list-style-type: none"> Pencapaian Rencana Kerja Triwulan III Tahun 2025

			<ol style="list-style-type: none"> 2. Likuiditas BPR Triwulan III Tahun 2025 3. Evaluasi Pelaksanaan dan Pengawasan APU PPT Triwulan III Tahun 2025 4. Pembahasan Hasil Pemeriksaan serta Proses Serah Terima Petugas Bagian Jaminan dari Petugas Lama kepada Petugas Baru berdasarkan Temuan Audit Internal. 5. Pembahasan & Pembentukan Tim Perbaikan Nominal Non Lancar. 6. Perumusan dan Penetapan Skema Fee atau Komisi Tim Perbaikan Nominal Non Lancar berdasarkan Capaian Target Kinerja. 7. Pembahasan Topik, Materi, dan Kerangka Pelaksanaan In House Training dengan Tema "Optimalisasi Peran Admin dalam Administrasi Perbankan, Kepatuhan, dan Penerapan APU PPT" yang akan dilaksanakan pada Bulan Oktober 2025.
4.	20/01/2026	2	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pencapaian Rencana Kerja Triwulan IV Tahun 2025 2. Likuiditas BPR Triwulan IV Tahun 2025 3. Evaluasi Pelaksanaan dan Pengawasan APU PPT Triwulan IV Tahun 2025 4. Pembahasan Pencapaian Realisasi Rencana Kerja Tahun 2025 5. Pembahasan Rencana Bisnis Bank Tahun 2026 6. Penentuan Kantor Akuntan Publik Tahun Pemeriksaan 2025 7. Pembahasan Penanganan Nasabah Kredit Bermasalah dengan fokus Penentuan Tarif CKPN Baru 8. Evaluasi dan Pengarahan Kerja Tim Penurunan Nominal Non Lancar 9. Pembahasan Kenaikan Gaji Karyawan BPR Tanjung Tani

14. Kehadiran Anggota Dewan Komisaris

No	Nama	Kehadiran Fisik	Kehadiran Tele	Tingkat Kehadiran (%)
1.	BAGUS HARRY ADI	4	0	100,00
2.	IVAN ERIC BUDHIANTO	4	0	100,00

15. Jumlah Penyimpangan Intern (Internal Fraud)

Jumlah Penyimpangan Internal (Dalam 1 Tahun)	Jumlah kasus yang dilakukan oleh							
	Anggota Direksi		Anggota Dewan Komisaris		Pegawai Tetap		Pegawai Tidak Tetap	
	2024	2025	2024	2025	2024	2025	2024	2025
Total Fraud	0	0	0	0	0	0	0	0
Telah Diselesaikan		0		0		0		0
Dalam Proses Penyelesaian	0	0	0	0	0	0	0	0
Belum Diupayakan Penyelesaiannya	0	0	0	0	0	0	0	0
Telah ditindaklanjuti Melalui Proses Hukum		0		0		0		0

16. Permasalahan Hukum yang Dihadapi

--

Permasalahan Hukum	Jumlah (satuan)	
	Perdata	Pidana
Telah Selesai (telah mempunyai kekuatan hukum yang tetap)	0	0
Dalam Proses Penyelesaian	0	0
Total	0	0

1. Transaksi yang Mengandung Benturan Kepentingan

No	Pihak yang Memiliki Benturan Kepentingan		Pengambil Keputusan		Jenis Transaksi	Nilai Transaksi (Jutaan Rupiah)	Keterangan
	Nama	Jabatan	Nama	Jabatan			

NIHIL

2. Pemberian Dana untuk Kegiatan Sosial dan Kegiatan Politik

No	Tanggal Pelaksanaan	Jenis Kegiatan (Sosial/Politik)	Penjelasan Kegiatan	Penerima Dana	Jumlah Dana (Rp)
----	---------------------	---------------------------------	---------------------	---------------	------------------

NIHIL

Sebagai penutup, Jajaran Pengurus PT BPR Tanjung Tani menyampaikan ucapan terima kasih kepada seluruh pemegang saham, Nasabah, dan mitra usaha atas dukungan dan kepercayaannya kepada PT BPR Tanjung Tani di tahun 2025. Apresiasi juga diberikan kepada seluruh karyawan PT BPR Tanjung Tani atas komitmen dan kerja kerasnya dalam mencapai kinerja yang baik di tengah tantangan persaingan yang semakin ketat.

Kediri , 29 April 2026
PT BPR Tanjung Tani



BAGUS HARRY ADI
 Komisaris Utama




WINARKO
 Direktur Utama

PERNYATAAN
PENGURUS PT BPR TANJUNG TANI

Tentang
Tanggung Jawab Laporan Tahunan PT BPR Tanjung Tani Tahun 2025

Kami, yang bertanda tangan di bawah ini, menyatakan bahwa semua informasi dalam Laporan Tahunan PT BPR Tanjung Tani Tahun 2025 telah dimuat secara lengkap dan bertanggung jawab penuh atas kebenaran isi Laporan Tahunan Perusahaan.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

Kediri , 29 April 2026
PT BPR Tanjung Tani

Direksi,



WINARKO
Direktur Utama



YUSUF BROJO NEGORO
Direktur Kepatuhan

Dewan Komisaris,



BAGUS HARRY ADI
Komisaris Utama



IVAN ERIC BUDHIANTO
Komisaris